

**Министерство образования и науки Хабаровского края**

**Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования**

**«Хабаровский краевой институт развития образования»**

**проектировочный семинар для муниципальных команд**

**Единая информационно-образовательная среда**

**как фактор развития**

**профессиональных компетенций педагогов**

**в условиях обновления системы сопровождения**

**одаренных, способных, высокомотивированных детей в крае**

**г. Хабаровск**

**11 апреля 2018 г**

***Чтобы получить новый результат,***

***необходимо действовать кардинально новым образом…***

**Дата проведения:** 11 апреля 2018 г.

**Место проведения**: Дружина ХК ЦВР "Созвездие" (район имени Лазо, п. Екатеринославка).

**Цель:** определение стратегии и эффективных механизмов развития компетенций педагогов через формирование единой информационно-образовательной среды, в том числе реализацию новых форматов и проектов непрерывного образования педагогических работников Хабаровского края в направлении сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей.

**Задачи:**

1. Определить основные приоритетные направления деятельности муниципальных команд в работе с одаренными детьми на 2017-2018 учебный год.
2. Обсудить особенности организации и проведения всероссийской олимпиады школьников 2018-2019 учебного года (основываясь, в том числе, на итогах проведения олимпиады 2017-2018 учебного года).
3. Изучить тренды развития системы сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей в Хабаровском крае.
4. Разработать продукты, позволяющие конструировать единую информационно-образовательную среду, способствующую развитию профессиональных компетенций педагогов, осуществляющих работу с высокомотивированными, способными, одаренными детьми.

**Основной результат/продукт:** визуализация *проблемного поля*, наполнение *ресурсной* *карты,* конструирование *единой информационно-образовательной среды*, способствующей развитию профессиональных компетенций педагогов, сопровождающих одаренных, способных, высокомотивированных детей.

**Ведущий:**

*Плотникова Валентина Ивановна***,** консультант министерства образования и науки Хабаровского края

**Модераторы:**

***-****Шаталова Оксана Леонидовна*,директор центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО,

*-Митрейкина Анастасия Андреевна*,старший методист центра системных инноваций КГБОУ ДПО ХК ИРО,

*-Соболева Зоя Юрьевна*,кандидат биологических наук, доцент кафедры «Теория и методика обучения» КГБОУ ДПО ХК ИРО, методист КГАОУ КЦО.

**Категория участников -** муниципальные команды сопровождения одаренных, способных детей в составе: представители органа местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, методисты, курирующие работу с одаренными детьми, педагоги, осуществляющие системное сопровождение одаренных детей.

**Проектировочный семинар.**

- Главная задача семинара - выдвижение новых идей и доведение их до стадии проектов. В дальнейшем авторы проектов могут самостоятельно воплощать свои замыслы в реальность (Кларин М.В.).

**-** Это вид коллективной творческой деятельности, в которой происходит самоопределение участников; организуются, облегчаются и ускоряются процессы анализа ситуации, постановки проблем, поиска путей и решения; возникают кооперации; др. (Зарецкий В.К.).

- Технология поведения проектных семинаров представляет собой **способ организации коллективной творческой деятельности, направленной на решение проблем в авторской постановке ее участников,** что отличает данную технологию **от всех видов учебных процедур**, в которых главной целью является научить чему-либо (Зарецкий В.К.).

- Проект, с этой точки зрения, есть мысленно осуществленная деятельность, благодаря которой можно изменить наличную ситуацию и привести ее к желаемому виду (Зарецкий В.К.).

**Программа семинара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время | Тема | Выступающий |
| 08.00 | **Трансфер участников семинара:**  Гостиница Центральная (ул.Пушкина, 52) –  Дружина Созвездия (п. Екатеринославка) | |
| 09.00-09.30 | **Завтрак** | |
|  | **Дискозал. Главный корпус Дружины «Созвездие»** | |
| 09.30-09.50 | Регистрация участников | Специалисты КГБОУ ДПО ХК ИРО, КГАОУ КЦО |
| 10.00-10.30 | Приоритетные направления развития системы сопровождения одаренных, способных детей в Хабаровском крае: краевой проект «Одаренный ребенок = одаренный учитель» | **Плотникова**  **Валентина Ивановна**,  консультант министерства образования и науки  Хабаровского края |
| 10.30-11.00 | Единая информационно-образовательная среда как фактор развития профессиональных компетенций педагогов при сопровождении одаренных, способных, высокомотивированных детей | **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| 11.00-11.15 | Механизмы сетевого взаимодействия: сетевые сообщества как инструмент методической поддержки и непрерывного повышения квалификации педагога | **Соболева**  **Зоя Юрьевна,**  доцент кафедры «Теория и методика обучения» КГБОУ ДПО ХК ИРО, методист КГАОУ КЦО, к.б.н. |
| 11.15-11.30 | Краевая система сопровождения детей, проявивших выдающиеся способности - ресурс, способствующий повышению качества работы учителя | **Хмара**  **Ольга Евгеньевна,**  методист КГАОУ КЦО |
| 11.30-11.45 | Особенности деятельности муниципальной команды специалистов, обеспечивающей повышение качества сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей | **Осипова**  **Светлана Геннадьевна,** директор МКУ «Информационно-методический центр»,  **Пирус**  **Наталья Дмитриевна**,  заместитель директора по УВР МБОУ лицей № 1,  центра трансфера технологий,  **Никешина**  **Алёна Александровна**, заместитель директора по УВР МОУ СОШ № 4,  центра трансфера технологий,  г. Комсомольска-на-Амуре |
| 11.45-12.00 | **Перерыв** | |
| 12.00-13.00 | **Практикум** «Многоаспектность проблемы».  Единая информационно-образовательная среда: проблемное поле, ресурсная карта | **Модераторы:**  **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО,  **Соболева**  **Зоя Юрьевна,**  доцент кафедры ТиМО КГБОУ ДПО ХК ИРО, методист КГАОУ КЦО, к.б.н.,  **Митрейкина**  **Анастасия Андреевна,** старший методист центра системных инноваций КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| 13.00-13.05 | Командообразование: распределение по функциональным группам для проектирования | **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| 13.05-13.50 | **Обед** | |
|  | **Учебный корпус Дружины «Созвездие»** | |
| 14.00-15.30 | **Проектирование.**  Технология «The World Café» | Модераторы |
|  | **208 каб.**  **1 группа.**  *Специалисты органов местного самоуправления в сфере образования*  «Модель работы муниципальной команды сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей» | **Плотникова**  **Валентина Ивановна**,  консультант министерства образования и науки  Хабаровского края, **Митрейкина**  **Анастасия Андреевна,** старший методист центра системныхинновацийКГБОУ ДПО ХК ИРО |
| **206 каб.**  **2 группа.**  *Методисты, курирующие направление, педагоги, осуществляющие работу с одаренными, способными, высокомотивированными детьми*  «Модель развития профессиональных компетенций педагога для сопровождения одаренных, способных,высокомотивированных детей» | **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| **201 каб.**  **3 группа.**  *Педагоги, осуществляющие работу с одаренными, способными, высокомотивированными детьми*  «Модель деятельности кросс-функциональной команды педагогов, осуществляющих работу с одаренными, способными, высокомотивированными детьми» | **Соболева**  **Зоя Юрьевна,**  доцент кафедры «Теория и методика обучения» КГБОУ ДПО ХК ИРО, методист КГАОУ КЦО, к.б.н. |
| 15.30-15.40 | **Перерыв** | |
| 15.40-16.10 | **Проектирование.**  Инструмент «TimeLine»:  временная лента реализации разработанной модели | Модераторы |
|  | **208 каб.**  **1 группа.**  *Специалисты органов местного самоуправления в сфере образования* | **Плотникова**  **Валентина Ивановна**,  консультант министерства образования и науки ХК, **Митрейкина**  **Анастасия Андреевна,** старший методист центра системныхинновацийКГБОУ ДПО ХК ИРО |
| **206 каб.**  **2 группа.**  *Методисты, курирующие направление, педагоги, осуществляющие работу с одаренными, способными, высокомотивированными детьми* | **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| **201 каб.**  **3 группа.**  *Педагоги, осуществляющие работу с одаренными, способными, высокомотивированными детьми* | **Соболева**  **Зоя Юрьевна,**  доцент кафедры «Теория и методика обучения» КГБОУ ДПО ХК ИРО, методист КГАОУ КЦО, к.б.н. |
| 16.10-16.20 | **Перерыв** | |
|  | **Дискозал. Главный корпус Дружины «Созвездие»** | |
| 16.20-16.30 | Оформление панели TimeLine | Представители проектировочных групп |
| 16.30-17.10 | Презентация продуктов деятельности проектировочных групп | **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО  Спикеры от групп  Работа экспертов |
| 17.10-17.30 | Рекомендации по планированию деятельности в рамках краевого проекта «Одаренный ребенок = одаренный учитель» | **Плотникова**  **Валентина Ивановна,**  консультант министерства образования и науки  Хабаровского края |
| 17.30-17.50 | Консультация специалистов муниципальных территорий | **Плотникова**  **Валентина Ивановна,**  консультант министерства образования и науки ХК,  **Шаталова**  **Оксана Леонидовна,**  директор Центра поддержки одаренных детей КГБОУ ДПО ХК ИРО |
| 18.00 | **Отъезд участников семинара.**  **Трансфер:** Дружина Созвездия (п. Екатеринославка) – Железнодорожный вокзал (г. Хабаровск) | |

**Задание. Активное слушание «Время перемен».**

* Заполните таблицу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тренды/решения/**  **механизмы/ресурсы**  **(на основании докладов)**  ***«Что актуально?»*** | **Новые задачи (новые пути деятельности)**  ***«Что нужно делать?»*** | **Барьеры на пути решения новых задач**  ***«Что может помешать?»*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Тренды/решения/**  **механизмы/ресурсы**  **(на основании докладов)**  ***«Что актуально?»*** | **Новые задачи (новые пути деятельности)**  ***«Что нужно делать?»*** | **Барьеры на пути решения новых задач**  ***«Что может помешать?»*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Тренды/решения/**  **механизмы/ресурсы**  **(на основании докладов)**  ***«Что актуально?»*** | **Новые задачи (новые пути деятельности)**  ***«Что нужно делать?»*** | **Барьеры на пути решения новых задач**  ***«Что может помешать?»*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* Дайте свое определение

Сетевой проект –

Сетевая команда –

Сетевое сообщество -

* Заполните блок-схему «Этапы разработки сетевого проекта»

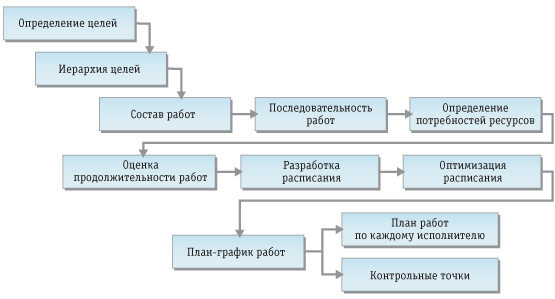
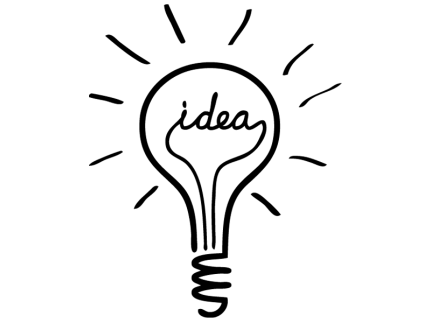
**Планирование проекта** – непрерывный процесс, направленный на определение и согласование наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом всех факторов его реализации (рис.1).

Рис.1. Планирование проекта.

**Жизненный цикл проекта (англ. Project Life Cycle) —** последовательность фаз проекта, задаваемая исходя из потребностей управления проектом.

**Практикум. Многоаспектность проблемы.**

**Проблема** *«Необходимость определения условий функционирования единой информационно-образовательной среды, способствующей развитию профессиональной компетенции педагогов в условиях обновления системы сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей»*

**Задание.** Определите, на какие аспекты распадается проблема, обозначьте «рамку» ситуации, включающую «проблемное поле» и «карту ресурсов».

# Техника Метаплан

План есть намеченный на определенный срок порядок работы, "мета" – сверх, макроуровень какого-либо явления. Таким образом, мета план - сверхпорядок организации деятельности, стратегический порядок работы, включающий ряд тактических порядков. "Метаплан" - система разнообразных видов коллективной, групповой и индивидуальной деятельности, промежуточные результаты деятельности, которые являются исходным материалом для организации другой деятельности.

**Цели техники** заключаются в организации индивидуальной и групповой мыследеятельности по решению той или иной проблемы, наработке каждым участником технологии своего индивидуального опыта по обсуждаемой проблеме и его обогащении в результате групповой работы.

Реализация техники включает следующие этапы:

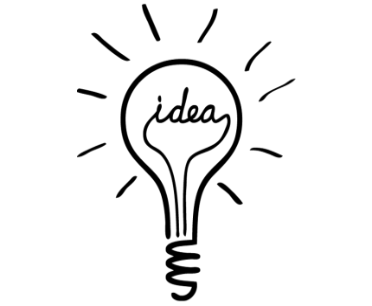
1. Выявление и формулировка проблем – вопросов.
2. Определение ключевых проблем – вопросов.
3. Индивидуальное смыслотворчество.
4. Представление своих индивидуальных смыслов.
5. Анализ, обобщение индивидуальных смыслов в творческих группах.
6. Представление итогов работы творческих групп.
7. Рефлексия работы.

**Алгоритм реализации техники Метаплан в рамках практикума «Многоаспектность проблемы».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап | Алгоритм | Время |
| Первый этап. Выявление и формулировка проблем. | * Группа разбивается на команды. В данном случае команда – участники, находящиеся за одним столом (7 команд по 6 человек). * Команды смешаны по территориальному и должностному признакам. * В течение 10-15 минут команды формулируют 5 волнующих проблем по теме практикума. * Каждую проблему фиксируют на отдельном листе (у каждой команды по 5 оранжевых листов). | 12.00-12.15 |
| Второй этап. Определение ключевых проблем. | * Каждая команда выбирает из 5 обозначенных одну ключевую проблему. * Команды по очереди вывешивают на полотно «Проблемное поле» выбранные ключевые проблемы. * При совпадении проблем (ключевая проблема уже вывешена на полотне), команде необходимо выбрать следующую по рейтингу проблему и разместить ее. * На полотне отображается «Проблемное поле», включающее 7 ключевых проблем (по одной от каждой команды). | 12.15-12.20 |
| Третий этап. Индивидуальное смыслотворчество. | * Каждый участник в рабочей тетради вписывает в шаблон таблицы семь обозначенных проблем и заполняет поле «вижу решение». * Каждый участник в течение 20-30 мин письменно указывает, в чем он видит решение проблем, что необходимо сделать, создать, разработать, т.д. для того, чтобы каждая проблема решалась. * Работа индивидуальная, основа – личный опыт и аналитико-прогностические способности каждого участника. | 12.20-12.40 |
| Четвертый этап.  Представление индивидуальных смыслов. | * Обмен смыслами в группе. * Каждый из участников по кругу знакомит всех со своими решениями каждой проблемы (без подробных комментариев). | 12.40-12.55 |
| Пятый этап.  Анализ, обобщение индивидуальных смыслов в группах. | * Происходит обмен смыслами (решениями) между участниками. Группа составляет общее меню смыслов (решений) по каждой проблеме. * Меню решений фиксируется на желтых листах (по 7 листов в каждой группе); рекомендуется выработать обобщенный, универсальный вариант. * Все решения (решение) одной проблемы фиксируются на одном желтом листе, второй – на втором и т.д. |
| Шестой этап.  Представление итогов работы творческих групп. | * Каждая команда выставляет на полотно «Карта ресурсов» по 7 листов – по одному на каждую проблему (на одном листе может быть написано несколько вариантов решения одной проблемы) * Команда вывешивает решения по мере готовности – очередности нет (во главе листа указывается номер команды – номер на столе) | 12.55-13.05 |
| Седьмой этап.  Рефлексия | * В неформальном режиме, индивидуально |  |

**Бланк ответа. Третий этап. Индивидуальное смыслотворчество.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Формулировка ключевой проблемы | «Вижу решение» |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

**Проектирование. Технология «The World Café» («Мировое кафе»).**

**Задание.** Разработка моделей компонентов единой информационно-образовательной среды для развития профессиональной компетенции педагога при сопровождении одаренных, способных, высокомотивированных детей.

**Технология** The World Cafe – необходима для фасилитации групповых обсуждений; во главу угла ставится **общение между участниками и добавление новых мыслей и идей**. **Главная идея The World Café**– это то, каким образом люди общаются друг с другом. В этом смысле процесс из обучающего, когда формируется всесторонний взгляд на обсуждаемый вопрос (столы на 3-4 человека, их хозяева, которые проникают всю глубже в суть проблемы, хозяева, которые приглашают в обсуждение - когда человек может перейти от одного столика к другому), превращается в инструмент для создания контекста совместной деятельности.

**Правила этикета в «Мировом кафе»:**

* Фокусируйтесь на самом важном.
* «Не сидите в сторонке» - делитесь своими идеями.
* Слушайте, для лучшего понимания.
* Соединяйте идеи в единой целое.
* Делайте заметки, творите на скатертях – здесь это можно и нужно!
* Получайте удовольствие от процесса!

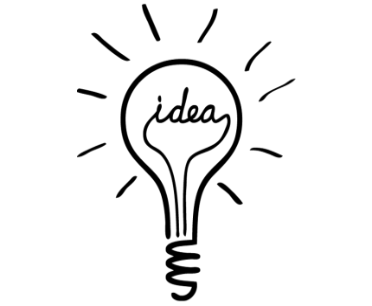
**Концепция World Café**

 **Работа проходит в пять этапов:**

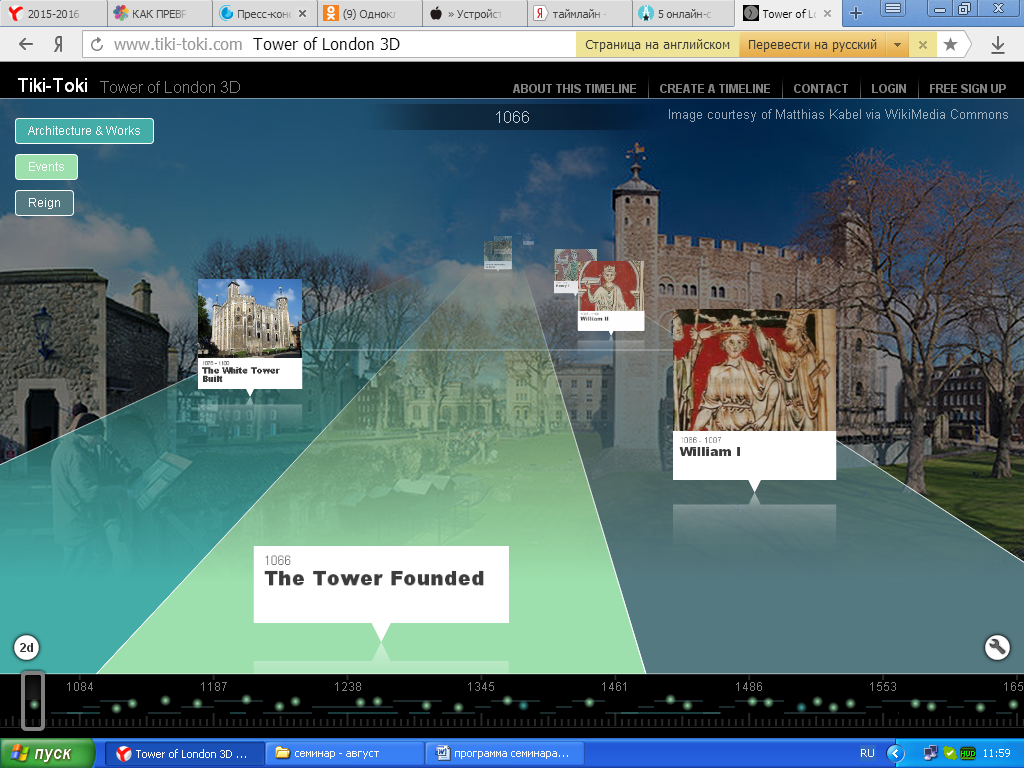
1. В течение 3-5 минут ведущий рассказывает об особенностях работы, правилах и ожидаемом результате. Участники объединяются в группы от 3 до 7 человек. Если цель встречи — найти решение трех ситуаций, то и групп будет три. В каждой группе выбирается «хозяин стола». Хозяину стола дается дополнительная инструкция: «Вы являетесь хранителем знаний вашей группы. Ваша задача — фиксировать информацию и передавать наработанное последующим группам. Следите, чтобы все принимали участие в обсуждении, поощряйте высказывание идей, пишите разборчиво. Все идеи принимаются без критики». Каждая группа получает по листу флип-чарта и маркеру для записи идей. На листе написано название обсуждаемого вопроса. Как вариант, можно записывать идеи на стикерах и клеить их на флипчарт.
2. Участники получают время на поиск всех вариантов ответа на вопрос. Хозяин стола без критики фиксирует идеи. Время на обсуждение зависит от сложности темы. Обычно — от 10 до 20 минут, не меньше, т.к. самые лучшие мысли приходят не сразу, а после некоторой «раскачки». Но и больше тоже малоэффективно: утомительно и снижает энергетику.
3. По команде ведущего участники меняются столами (обычно по часовой стрелке). Хозяин стола остается, приветствует новую команду, вводит в тему и рассказывает о том, что наработано прошлой группой. Новые участники дополняют список своими идеями. Для наглядности можно записывать новые идеи маркером другого цвета, в другом секторе листа. Продолжительность этого этапа также обычно 10-20 минут. Следующий переход опять происходит по команде ведущего. Количество переходов зависит от количества столов, но не более пяти.
4. Команды возвращаются за свои столы (те столы, за которыми они начинали работать) и подводят итоги обсуждения, систематизируют идеи, делают выводы и представляют их наглядно на листах флип-чарта или специальных фасилитационных досках. Например, можно выделить 5 ключевых идей.
5. Хозяин каждого стола презентует результаты всей группе. Обсуждение.

**Алгоритм реализации технологии «The World Café» в рамках работы в группах (проблема одна, не разделена на аспекты).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап | Алгоритм | Время |
| 1.Работа в группах.  Мозговой штурм в группе | * Инструкция ведущего. * Участники рассаживаются за столики «в кафе» (4 столика по 5 человек). * Распределение ролей: выбор «хозяина» стола и «гостей». * Работа в группах над моделью «на скатерти»: составление схем, рисунков, графиков, отражающих идею модели (элементы и взаимосвязи). * Используют для работы раздаточный опорный материал «Меню-кейс»: опорные вопросы, критерии экспертизы содержания модели, описание метода картирования. * Работа осуществляется в формате мозгового штурма (идеи, решения, мысли, смыслы) с созданием продукта «на скатерти» | 14.00-14.30 |
| 2.Изучение ресурсного пространства. Изучение промежуточных продуктов деятельности групп | * «Гости» каждого стола по 1-2 человека распределяются и перемещаются за другие «столики» (определяются, чтобы гости распределились за все «чужие столики»). * «Хозяин» остается на своем месте и рассказывает пришедшим к нему «гостям» о сути вопроса: кратко презентует основные мысли, высказанные до этого. * «Гости» могут задавать вопросы и давать рекомендации. * К окончанию круга дискуссии «гости» кафе будут знакомы с предложениями и идеями друг друга, каждый выскажет свое мнение и узнает мнение коллег. | 14.30-14.45 |
| 3.Работа в группах. Обсуждение, дополнение модели | * «Гости» возвращаются к своему столику для общей дискуссии по вопросу. * Каждый «гость» рассказывает о новых ресурсах или форматах, которые группа не учла в своей модели, но имеющие значение для ее полноты. * Участники оформляют модели для презентации с учетом новой информации в форматах Интеллект-карт, блок-схем, рисунков, т.д. | 14.45-15.10 |
| 4.Изучение результатов работы | * Скатерти развешиваются на стене: собираем воедино результаты работы всех групп, чтобы максимально наглядно были представлены все результаты. * Участники индивидуально изучают все «скатерти» с изображением моделей, не получая комментариев разработчиков. * Каждый участник голосует за наиболее полную, логичную, интересную и удачную модель, по его мнению. * Голосование происходит через приклеивание «Like» к одной из разработок. * По наибольшему количеству приклеенных «выборов» обозначается модель, которая будет презентована от группы на итоговом собрании. | 15.10-15.20 |
| 5.Использование группового потенциала для подготовки итогового продукта | * Всей группой происходит доработка модели: изучаются слабые места, не совсем логичные моменты, т.д., происходит совместная доработка продукта для выступления спикера. * Выбирают спикера для презентации итогового продукта. | 15.20-15.30 |

**Проектирование. Инструмент «TimeLine».**

****Временная шкала — простой, но понятный и ёмкий формат подачи информации. Лучший способ рассказать о любых событиях в хронологическом порядке — собрать их в наглядную цепочку.

[](http://www.edutainme.ru/post/5-servisov-dlya-sozdaniya-khronik/)**Tiki-Toki** предлагает «создавать красивые таймлайны». Один период можно разбивать на параллельные сюжеты, выделять события цветом, добавлять изображения и видео из YouTube или Vimeo, есть необычный 3D-режим.

**Dipity**: разработчики мечтают организовать всю полезную информацию интернета в хронологическом порядке. Основной акцент сделан на интеграции с другими площадками: Dipity забирает данные из YouTube, Facebook, Google, Twitter, Flickr, Blogspot, и расставляет в нужном порядке. Учителям будет интересно, что каждое событие цепочки можно описать подробно, не ограничиваясь парой предложений.

**Time Toast**. Это сервис создания хроник, который обладает простейшим интерфейсом и лёгкой интеграцией с Facebook. Порядок работы с Time Toast предельно прост – вы выбираете пункт «Добавить событие» и начинаете творить историю. Если вы зашли на Time Toast, чтобы найти уже существующую, стоит начать поиск с выбора категории.

**Алгоритм использования инструмента «TimeLine» в работе групп проектирования.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап | Алгоритм | Время |
| 1.Работа в группах.  Мозговой штурм в группе | * Участники рассаживаются за столики «в кафе» (4 столика по 5 человек). * Группой определяют 5-6 ключевых событий, которые необходимо реализовать в рамках функционирования модели, либо для начала ее функционирования. * Разработка событий идет для единой выбранной на предыдущем этапе работы модели. * Каждое событие, мероприятие оформляется на отдельном стикере. | 15.40-15.55 |
| 2.Оформление временной ленты | * Представитель каждой команды озвучивает событие и прикрепляет на общую ленту на тот временной отрезок, который для него наиболее предпочтителен. * При необходимости можно давать краткие комментарии. * Оформляется общая лента событий. * Если события в группах повторяются, то они повторно на ленту не заносятся. | 15.55-16.10 |
| * Каждая группа проектирования свою ленту событий соединяет с лентами других проектных групп на итоговом собрании, получая картину реализации всех элементов. | 16.20-16.30 |

**Информационный раздел (приложение к рабочей тетради).**

1. Аналитическая справка министерства образования и науки Хабаровского края по итогам Всероссийской олимпиады школьников 2017-2018 учебного года.
2. Аналитическая справка «Итоги школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников 2017-2018 учебного года»: результаты мониторинга для организаторов школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (КГБОУ ДПО ХК ИРО).

** Памятка событий (основные события текущей дорожной карты).**

1. Проведение семинара/методического совещания/методического совета/заседания муниципальной команды сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей территории с целью корректировки/разработки модели единой информационно-образовательной среды/ деятельности муниципальной команды/ развития компетенции педагогов.
2. Подготовка проекта, модели, описания системы функционирования муниципальной командыс учетом принципов сетевого взаимодействия.
3. Корректировка модели сопровождения одаренных, способных, высокомотивированных детей в муниципальной территории.
4. Презентация подготовленных проектов/моделей в рамках Сетевого методического события (май-июнь).
5. Размещение в открытой среде базы данных педагогов, занимающихся систематической работой с одаренными детьми (по категориям: члены жюри муниципального этапа ВсОШ, члены муниципальных предметно-методических комиссий, руководители курсов подготовки команды детей от муниципалитета и т.д.).

**Для заметок**



**Для заметок**

